

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ И НАУКИ
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАДЕТСКАЯ ШКОЛА - ИНТЕРНАТ №2 ИМЕНИ Х.С.ДЕПУЕВА»

Согласовано
Председатель ПК  Ж.М. Бозиева
Протокол ПК № _____ от _____ 2022г.



Утверждаю
И.о. директора  М.Б.Гириев
Приказ № _____ от _____ 2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ, ПОРЯДКЕ
ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
В ГБОУ «КАДЕТСКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ №2
ИМ.Х.С.ДЕПУЕВА» МИНПРОСВЕЩЕНИЯ КБР

Принято решением педсовета
Протокол № _____ от _____ 2022г.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013г. №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом КШИ №2.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом образовательного учреждения, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости с целью перевода в следующий класс по итогам года, допуска к государственной итоговой аттестации.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.4. Целью текущей и промежуточной аттестации является:

- установление фактического уровня теоретических знаний по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков, соотнесение этого уровня с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта;
- своевременная корректировка программ, форм, методов обучения в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта;
- стимулирование учебной активности самоконтроля учащихся, определение индивидуальной траектории их развития;
- повышение ответственности образовательного учреждения, педагогов и обучающихся за результат образовательного процесса;
- контроль за выполнением государственных учебных программ.

1.5. Текущий контроль успеваемости учащихся - это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - ФГОС).

1.6. Промежуточная аттестация - это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой. Промежуточная аттестация представляет собой тестирования, экзамены, контрольные работы, собеседования и иные формы, которые проводятся по итогам четверти, полугодия и учебного года. Промежуточная аттестация проводится начиная с шестого класса.

2. СОДЕРЖАНИЕ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ УЧАЩИХСЯ

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;

оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;

- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

2.4. Текущий контроль успеваемости осуществляется учителями (преподавателями) по 5-ти бальной системе по отдельным темам и учебным предметам, при проверке и оценке работ (в том числе и контрольных), устных ответов, собеседований, тестирования обучающихся.

2.5. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторно-лесных школах, находившиеся на стационарном лечении в больницах, аттестуются с учетом оценок, полученных в этих заведениях.

2.6. Устные, письменные самостоятельные, контрольные, фронтальные, групповые и другие работы учащиеся обучающего характера, после анализа и оценивания требует обязательного переноса отметок в классный журнал.

2.7. Отметка учащегося за четверть или полугодие, как правило, не может превышать среднюю арифметическую результатов контрольных, лабораторных, практических работ.

2.8. Оценка по итогам текущей аттестации выставляется в журнал и дневник обучающегося.

2.9. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (электронный журнал), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся.

3. СОДЕРЖАНИЕ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы

3.2. Промежуточной аттестации подлежат обучающиеся всех классов общеобразовательного учреждения.

3.3. Промежуточная аттестация осуществляется в форме контрольных работ, тестирования, защиты проектов и в иных формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

3.4. Содержание контрольных работ определяется учителем совместно с руководителями и рассматривается на заседании учителей-предметников. Содержание контрольных работ

...асуется с Методическим советом школы и утверждается директором общеобразовательного учреждения.

3.5. В соответствии с требованиями ФГОС приоритетными в диагностике (контрольные работы и т.п.) становятся новые формы работы - метапредметные диагностические работы. Метапредметные диагностические работы состояются из компетентностных заданий, требующих от ученика не только познавательных, но и регулятивных и коммуникативных действий.

3.6. Форма письменной контрольной работы дополняется новыми формами контроля результатов, как:

- целенаправленное наблюдение (фиксация проявляемых ученикам действий и качеств по заданным параметрам);
- самооценка ученика по принятым формам (например, лист с вопросами по саморефлексии конкретной деятельности);
- результаты учебных проектов;
- результаты разнообразных внеучебных и внешкольных работ, достижений учеников.

3.7. На основании решения педагогического совета могут быть освобождены от промежуточной аттестации обучающиеся:

- имеющие отличные отметки по всем предметам, изучаемым в данном учебном году;
- победители и призеры муниципального, регионального и всероссийского этапов предметных олимпиад, победители и призеры вузовских олимпиад, конкурсов различного уровня по данному предмету;
- выезжающие на учебно-тренировочные сборы кандидаты в сборные команды на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы;
- выезжающие на постоянное место жительства за рубеж;
- пропустившие по уважительным причинам более половины учебного времени по состоянию здоровья; в том числе находившиеся в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении.

3.8. Промежуточная аттестация 6-8,9 классов осуществляется по четвертям:

I четверть - с 1 сентября по 2 ноября;

II четверть - с 10 ноября по 28 декабря;

III четверть - с 10 января по 20 марта.

IV четверть - с 1 апреля по 29 мая в 6-8 классах

с 1 апреля по 25 мая в 9 классах

Аттестация 10 классов осуществляется по полугодиям:

I полугодие - с 1 сентября по 28 декабря;

II полугодие - с 10 января по 25 мая.

Аттестация 11 классов осуществляется по полугодиям:

I полугодие - с 1 сентября по 28 декабря;

II полугодие - с 10 января по 25 мая.

3.9. Учащиеся, имеющие пропуски занятий без уважительной причины допускаются после отработки пропущенного материала за неделю до аттестации. Вопросы отработки отслеживают классные руководители. Проведение отработок организуется во время дополнительных занятий учителями-предметниками.

3.10. Промежуточная аттестация осуществляется по расписанию, утвержденному директором школы.

3.11. Выбор предметов для промежуточной аттестации, их количество, формы проведения и сроки проведения аттестации определяет педагогический совет.

2. Итоговые оценки по предметам в 6-8, 10-х классов определяются с учетом текущих оценок и результатов контрольных работ, проводимых во время промежуточной аттестации; в 9,11-х классах – с учетом оценок, полученных по промежуточной аттестации.

3.13. Итоги промежуточной аттестации учащиеся оцениваются по пятибальной системе по некоторым предметам. Оценки, полученные в ходе промежуточной аттестации, заносятся в классные журналы.

3.14. Итоги промежуточной аттестации и решение педагогического совета о переводе учащихся классные руководители доводят до сведения учащихся и их родителей. В случае неудовлетворительного результата учебного года или экзаменов родители извещаются в письменном виде под роспись с указанием даты ознакомления. Сообщение хранится в личном деле учащегося.

3.15. В случае несогласия учащиеся или их родителей с итоговой оценкой по предмету она может быть пересмотрена. На основании письменного заявления родителей приказом создается комиссия, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей учащегося определяет соответствие выставленной оценки по предмету фактическому уровню знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

3.16. Итоговая оценка по учебному предмету, курсу выставляется учителем на основании оценок за учебный год, результатов годовой аттестации и фактического уровня знаний, пониманий, умений и навыков учащихся.

3.17. Итоговая отметка выставляется на основании не менее трех текущих отметок. Отметка н/а (не аттестован) может быть выставлена только в случае отсутствия трех текущих отметок и учащимися более 50% учебного времени.

3.18. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.19. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.20. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.21. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4. ФОРМЫ И МЕТОДЫ ОЦЕНКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ФГОС.

4.1. В соответствии с ФГОС меняется инструментарий - формы и методы оценки. Изменяется традиционная оценочно-отметочная шкала (так называемая «пятибалльная»). Шкала становится по принципу «прибавления» и «уровневого подхода» - решение учеником простой учебной задачи, части задачи оценивается как безусловный успех, но на элементарном уровне, за которым следует более высокий уровень, к нему ученик может стремиться.

4.2. За каждую учебную задачу или группу заданий (задач), показывающую овладение конкретным действием (умением), определяется и по возможности ставится отдельная отметка.

Главным средством накопления информации об образовательных результатах ученика становится портфель достижений (портфолио). Решение о переводе на следующую ступень образования принимается на основе всех результатов (предметных, метапредметных, личностных; учебных и внеучебных), накопленных в портфеле достижений ученика.

4.4. «Портфель достижений ученика» - это сборник работ и результатов, которые показывают усилия, прогресс и достижения ученика в разных областях (учёба, творчество, общение, здоровье, полезный людям труд и т.д.), а также самоанализ учеником своих текущих достижений и недостатков, позволяющих самому определять цели своего дальнейшего развития.

4.5. Основные разделы «Портфеля достижений»:

- показатели предметных результатов (контрольные работы, данные из таблиц результатов, выборки проектных, творческих и других работ по разным предметам);
- показатели метапредметных результатов;
- показатели личностных результатов (прежде всего во внеучебной деятельности).